



Pedagogische werkwijze

Locatie: BSO De Piramide

Juli 2023

Locatiemanager Lucille Polonius

Omvang van de BSO en de samenstelling van de groepen

Er kunnen maximaal 80 kinderen per dag worden opgevangen op BSO De Piramide.

De start op De Piramide

Als je voor de eerste keer komt op De Piramide en je kind/ kinderen starten tegelijkertijd ook op school dan wordt er een gezamenlijk startgesprek gevoerd met de leerkracht van school en pedagogisch medewerker van de BSO. Als je kind/ kinderen al reeds gestart zijn op school, dan heb je alleen een startgesprek met de pedagogisch medewerker.

De samenstelling van de groepen

Naam van de groep	Maximaal aantal kinderen op de groep	Horizontale/ verticale/ flexibele groep	Leeftijdsindeling op de groep	Aantal vaste medewerkers op de groep per dag*
Groep Klimmers	20	horizontaal	4-6 jaar	2
Groep Jumpers	22	horizontaal	7-9 jaar	2
Groep Sprinters	10	horizontaal	5-8 jaar	1
Groep Stunters	24	horizontaal	9-12 jaar	2

Scholen waarvan kinderen opgevangen worden op BSO De Piramide

Op BSO De Piramide komen kinderen van de volgende scholen:

- Piramide
- De Westerkim (op woensdagen en in vakanties)
- De Golfbreker (in vakanties)
- Het Schatrijk (in vakanties)

Let op: op dit moment hebben we geen plek voor kinderen van de Boei i.v.m. de groepssamenstelling van de huidige groepen.

Samenvoegen met andere groepen/locaties

Wanneer er wordt samengevoegd gaat een volledige groep naar een andere groep. Na samenvoeging zal niet worden afgeweken van de pedagogisch medewerker - kind ratio en zullen wij ons houden aan de regels die gesteld zijn rondom groepsgrootte.

Op woensdag wordt de groep Stunters opgevangen bij de groep Sprinters.



Voor de VSO (max.30 kinderen) worden de kinderen op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag in groep Klimmers opgevangen. De VSO is open van maandag t/m vrijdag in de schoolweken. Tijdens de vakantie weken is de vso op vrijdag gesloten. Tijdens schoolvrije dagen en vakanties worden de kinderen met VSO (zoals ook tijdens schooldagen) opgevangen op groep Klimmers. Om 8.15 uur gaan de kinderen naar hun eigen groep.

Incidenteel samenvoegen

Wanneer het voorkomt dat er op een dag (bijvoorbeeld door studiedag, vakantie of ziekte van kinderen) veel kinderen afwezig zijn zullen we altijd samenvoegen wanneer het totaal aantal kinderen van twee samengevoegde groepen niet boven het maximaal toegestane aantal kinderen dat opgevangen mag worden in de groep, uitkomt. De ouders zullen hierover op de dag zelf geïnformeerd worden via Konnect, het informatiebord of in de mondelinge overdracht door de pedagogisch medewerkers.

Kind op 2e basisgroep

Wanneer een kind tijdelijk of éénmalig een 2e basisgroep heeft wordt de emotionele veiligheid geborgd door o.a.: het kind voor te stellen aan de pedagogisch medewerkers, de andere kinderen, de ruimte, plaats waar spulletjes opgeborgen worden te laten zien en het kind actief uit te nodigen om deel te nemen in het vrije en georganiseerde spel. Ouders ondertekenen hiertoe het formulier toestemming voor opvang op een 2e basisgroep indien dit aan de orde is.

Vakantie opvang

BSO De Piramide is tijdens alle vakantieweken op maandag t/m donderdag vanaf 7.15 uur geopend en vrijdag om 8.15 uur. Tijdens de vakanties worden de kinderen van BSO De Westerkim, ook opgevangen op BSO De Piramide. Daarnaast bezoeken ook kinderen die alleen een vakantiecontract hebben voor BSO De Piramide deze locatie. Voor de vakantieopvang hanteren wij een aangepaste basisgroepindeling. De vakantieopvang vindt plaats op groep Klimmers en Sprinters, soms zijn we ook geopend op de Jumpers en Stunters groep, mits er meer kinderen zijn gepland dan verwacht. Alle ouders en kinderen worden voorafgaande aan de vakantie week geïnformeerd in welke basisgroep hun kind is ingedeeld. Als de groep afwijkend is van de vaste opvanggroep van het kind dan wordt er vooraf aan de ouders een schriftelijke instemming gevraagd.

Borgen van de emotionele veiligheid

In de vakanties is de samenstelling van de groep kinderen erg wisselend. Daarom hebben wij extra aandacht voor de emotionele veiligheid van nieuwe kinderen of kinderen die weinig komen op de vakantieopvang.

Wanneer een kind voor het eerst naar de vakantieopvang komt wordt met ouders besproken of het nodig is het kind vooraf kennis te laten maken door een keer langs te komen en hierdoor alvast de locatie te bezichtigen en de pedagogisch medewerkers te ontmoeten.

Omdat de groep kinderen tijdens vakanties sterk wisselt wordt er elke ochtend tijdens het eerste drinkmoment met de kinderen besproken wie hun vaste pedagogisch medewerker is en welke kinderen in hun basisgroep zitten. Verder wordt er aan de kinderen, die nog niet zo vaak geweest zijn, uitgelegd welke speelmogelijkheden er zijn, welke activiteiten worden aangeboden, waar spulletjes opgeborgen worden en het kind wordt actief uitgenodigd om deel te nemen in het vrije en georganiseerde spel.



Dagindeling

Op onze locatie wordt er gewerkt met het boek 'Pedagogisch Actief'. In dit boek is het pedagogisch beleid van TintelTuin uitgewerkt in pedagogische acties en activiteiten. Het dagschema in dit boek is als basis gebruikt. Zo kan de pedagogisch medewerker door de dag heen precies weten wat en hoe zij moet doen om te werken volgens het pedagogisch beleid van TintelTuin. De pedagogisch medewerker wordt hierbij ondersteund door een senior pedagogisch medewerker.

Globaal ziet een middag er als volgt uit:

13.45 uur:	Kinderen van de school De Boei worden opgehaald door een pedagogisch medewerker. Zij verblijven tot 15.00 uur in de groep Klimmers.
Tussen 15.15 en 15.30 uur:	kinderen van de Piramide komen binnen
15.30-16.00 uur:	tijd voor eten en drinken
15.30-17.00 uur:	tijd voor vrij spel/begeleide activiteit
17.00-17.30 uur:	tijd voor eten en drinken
17.30-18.30 uur:	eind van de middag, kinderen worden gehaald

In de vakantie/ studiedagen is de dagindeling:

Vanaf 07.15 uur	: Kinderen met voorschoolse opvang contract mogen gebracht worden.
Tussen 08.30 en 09.30 uur	: Binnenkomst kinderen met vakantieopvang
Tussen 09.30 en 10.00 uur	: Eten en drinken
Tussen 10.00 en 11.30 uur	: Vrij spel /activiteiten binnen of buiten/uitstapje
Tussen 12.00 en 13.00 uur	: Eten en drinken
Tussen 13.00 en 15.30 uur	: Vrij spel / activiteiten binnen of buiten / uitstapje
Tussen 15.30 en 16.30 uur	: Eten en drinken
Tussen 16.30 en 17.30 uur:	: Vrij spel
Tussen 17.30 en 18.30 uur:	: Eind van de middag kinderen worden gehaald

In vakanties kan ook de hele dag worden besteed aan een uitstapje. De volgorde van de onderdelen kan per groep of per situatie afwijken, bijvoorbeeld vrij spel/ begeleide activiteit. Bij wisseling in onderdelen wordt er gebruik gemaakt van overgangsmomenten. Rituelen nemen een belangrijke plaats in binnen het dagprogramma. Verder verwijzen wij hier naar de uitgewerkte pedagogische acties en de activiteiten in het boek 'Pedagogisch Actief' dat op elke groep aanwezig is.

Open deuren en groepsoverstijgende activiteiten

BSO De Piramide hanteert een open deuren beleid. Kinderen starten de dag op hun eigen basisgroep. Voor elke BSO groep is er een basisruimte, waar activiteiten worden aangeboden, wordt gegeten en gedronken die gericht is op de doelgroep. Daarnaast hebben kinderen de mogelijkheid om ook in andere ruimtes te gaan spelen en worden hier ook toe gestimuleerd. De kinderen kunnen, als zij daar de behoefte aan hebben, meedoen met een activiteit of spelen op de andere groep (bv. bij een broertje of zusje kijken of de oudste BSO kinderen kunnen helpen op de groep bij de jongste kinderen). Dit gebeurt altijd in overleg met de pedagogisch medewerkers.



Op de BSO worden er regelmatig activiteiten georganiseerd waaraan meerdere leeftijdsgroepen kunnen meedoen (groep overstijgend). De groep overstijgende activiteiten worden in elk lokaal van de BSO gehouden, altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerkers.

Kind op andere groep

Wanneer een kind op een andere groep komt, wegens een incidentele extra opvang dag, wordt de emotionele veiligheid geborgd door o.a.: het kind voor te stellen aan de pedagogisch medewerkers, de andere kinderen, de ruimte, de plaats waar spulletjes opgeborgen worden te laten zien en het kind actief uit te nodigen om deel te nemen in het vrije en georganiseerde spel.

Zelfstandigheid op de BSO

Kinderen met een zelfstandigheidsverklaring mogen bijvoorbeeld zelfstandig buiten spelen op het aangrenzende schoolplein. Wij merken dat als een kind ouder wordt hij/ zij toe is aan meer zelfstandigheid. Wij willen de kinderen graag helpen op de weg naar zelfstandigheid en ze hierin zo goed mogelijk begeleiden en ondersteunen. Wij maken samen met kinderen en hun ouders afspraken over de mate van zelfstandigheid en leggen dit vast in het zogenoemde 'zelfstandigheidscontract'

Pedagogisch medewerkers en aanvullend personeel

De personeelsinzet bij het begin en het einde van de dag en tijdens de pauze

Tijdens de schoolweken hebben de pedagogisch medewerkers geen pauze.

VSO (op basis van maximaal 20 kinderen) op maandag, dinsdag en donderdag

7:15 uur 2 pedagogisch medewerkers starten

8:45 uur 2 pedagogisch medewerkers gaan naar huis

Op woensdag en vrijdag zijn er minder kinderen en is er 1 pedagogisch medewerker aanwezig

NSO

Op maandag, dinsdag en donderdag

15.00 uur Alle pedagogisch medewerkers starten

18.00 uur 3 pedagogisch medewerkers gaan naar huis

18.30 uur 3 pedagogisch medewerkers gaan naar huis

Op woensdag en vrijdag

12.00 uur 3 pedagogisch medewerkers starten

17.00 uur 1^e pedagogisch medewerker gaat naar huis

18.30 uur 3 pedagogisch medewerkers gaan naar huis

In de vakantie: (op basis van maximaal 40 kinderen) op maandag, dinsdag en donderdag en vrijdag

07.15 uur 1^e pedagogisch medewerker start

08.30 uur 2^e pedagogisch medewerker start

09.15 uur 3^e en 4^e pedagogisch medewerkers starten

16.30 uur 1^e pedagogisch medewerker gaat naar huis

17.15 uur 2^e pedagogisch medewerker gaat naar huis

18.30 uur 3^e en 4^e pedagogisch medewerker gaat naar huis



In de vakantie (op basis van maximaal 20 kinderen) op woensdag (omdat we dan geen VSO hebben)

8.15 uur 1^e pedagogisch medewerker start

9.30 uur 2^e pedagogisch medewerker start

17.30 uur 1^e pedagogisch medewerker gaat naar huis

18.30 uur 2^e pedagogisch medewerker gaat naar huis

Tijdens uitstapjes wordt er al naar gelang het aantal kinderen en op basis van leeftijd meerdere pedagogisch medewerkers ingezet. Gehanteerd worden de landelijke richtlijnen t.a.v. beroepskracht kind ratio.

De pedagogisch medewerkers van de groep houden een intake gesprek met nieuwe ouders. Als kinderen ook nieuw zijn op ons IKC, dan volgt er een gezamenlijk start gesprek met de leerkracht van onderwijs, ouders en wij.

De kinderen komen van te voren kijken in welke groep en bij welke pedagogisch medewerker ze worden opgevangen. Op de BSO werkt een team van zeven vaste medewerkers volgens een vast rooster en een vaste verdeling over de groepen, ook werken we met 3 vaste invalkrachten. Er is een locatiemanager werkzaam bij de BSO. Zij geeft leiding aan de medewerkers en is verantwoordelijk voor het realiseren van de gestelde doelstelling van TintelTuin en de dagelijkse aansturing van de locatie.

Onze pedagogisch beleidsmedewerker / coach, coacht de pedagogisch medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden. Dit kan door coaching op de groep, maar ook door het trainen/scholen van pedagogisch medewerkers buiten de groep. Daarnaast houdt de pedagogisch beleidsmedewerker/coach zich ook bezig met het pedagogisch beleid en de werkwijze daarbij. Bijvoorbeeld hoe de pedagogisch medewerkers kinderen uitdagen om nieuwe vaardigheden aan te leren.

Wijze van informeren bij uitvallen van een vaste medewerker en/of andere medewerkers op de groep

Wanneer pedagogisch medewerkers langdurig uitvallen, worden ouders hiervan per nieuwsbrief op de hoogte gesteld. Wanneer een pedagogisch medewerker zich op korte termijn ziek meldt, wordt er een vaste inval medewerker opgeroepen. Deze medewerkers werken in het cluster Koog aan de Zaan en zijn bekend bij de kinderen.

Vaste invalkrachten

Naast een aantal vaste flexibele pedagogisch medewerkers die de locatiemanager zelf voor deze locatie kan inzetten, wordt daarnaast en waar nodig ook zoveel mogelijk gewerkt met vaste medewerkers uit de flexpool. Zeker voor diensten die langdurig open staan kan er een zogeheten 'voorzien dienst' worden aangevraagd. Dan wordt dezelfde medewerker gereserveerd voor deze diensten. Je kunt je voorkeur aangeven bij het aanvragen van een medewerker bij de flexpool.

De personeelsinzet en afwijken van de beroepskracht – kindratio (BKR).

De BSO is tijdens schoolweken open op maandag, dinsdag en donderdag van 14.00 uur tot 18.30 uur, op woensdag en vrijdag van 12.30 uur tot 18.30 uur en in de vakantieweken van 08.15 uur tot 18.30 uur. Voor kinderen die voorschoolse opvang hebben is de BSO geopend vanaf 7.15 uur op maandag t/m donderdag.



Schoolweken: op de maandag, dinsdag en donderdag beginnen de pedagogisch medewerkers diensten tussen 13.45 uur en 18.30 uur. Op de woensdag en vrijdag tussen 12.00 uur en 18.30 uur en hebben de medewerkers een half uur pauze. Op de woensdag voegen we in de pauze de groepen samen en lossen de medewerkers elkaar om en om af in de pauzetijden. Er wordt maximaal een half uur afgeweken van de BKR in exacte tijdsvakken zoals hieronder aangegeven.

Vakantieweken:

Tijdens vakantieperiodes kan het voorkomen dat er minder kinderen aanwezig zijn. De personeelsbezetting wordt hierop aangepast. Uitgangspunt hierbij is dat altijd gestart wordt met 1 pedagogisch medewerker van de BSO en twee pedagogisch medewerkers sluiten, behalve op woensdag en vrijdag.

In de vakantieweken wordt er gewerkt met een vroege, tussen en late dienst. De kinderen die tijdens schoolweken gebruik maken van voorschoolse opvang, mogen tijdens vakantieweken vanaf 7.15 uur gebracht worden. De overige kinderen worden tijdens vakantieweken gebracht vanaf 8.30 uur. De sluitingstijd is 18.30 uur.

De 3 uurregeling van de locatie – afwijken van de BKR

Bij de berekening van de beroepskracht / kind ratio en de maximale groepsgroottes maakt onze locatie gebruik van de online rekentool die te vinden is onder de volgende link: <http://1ratio.nl>. Een kinderopvanglocatie mag bij een openingstijd van 10 uur en langer maximaal drie uur per dag afwijken van de beroepskracht / kind ratio (BKR). Bij BSO De Piramide is dit het geval tijdens schoolvrije dagen en tijdens de vakanties. Tijdens reguliere weken wijken we maximaal een half uur af van de BKR.

Hierboven staat het aantal medewerkers per groep en het dienstrooster vermeld. Bij een schoolvrije dag (en vakantie) nemen de medewerkers tussen de middag een half uur pauze en wijken we af van de BKR. Ook tijdens de randen van de dag wijken we af.

Hierbij gelden de volgende pedagogische afwegingen:

- We zorgen voor een rustmoment als een collega met pauze gaat zodat we zo goed mogelijk aandacht kunnen besteden aan de kinderen.
- We stemmen met elkaar af wat het meest geschikte moment is gezien de behoefte van de kinderen en de situatie op de groep.
- We monitoren het haal- en brenggedrag van ouders zodat we zo veel mogelijk pm'ers op de groepen hebben staan als er veel kinderen zijn. Hiermee borgen we dat we ons pedagogisch aanbod kunnen realiseren.

Aanbod van materialen en activiteiten in specifieke ruimtes

Binnenruimte en aanbod spelmaterialen en activiteiten

De Klimmers groep wordt gedeeld met onze peuterspelen locatie. Onze jongste kinderen verblijven in deze ruimte. De Klimmers groep heeft een huis/keukenhoek, een leeshoek en veel ruimte om op de grond en aan tafel te spelen. Er is een groot assortiment knutselmateriaal aanwezig. Ook zijn er poppen, auto's en bouwmaterialen. Naast de grote ruimte, is er nog een extra ruimte waar een laptop en een lange tafel staat waar kook en bak activiteiten worden gedaan.

In de ruimte van de Sprinters groep (beneden) bevindt zich een leeshoek en een hoek vol met knutselspullen en spelletjes. Er zijn tafels aanwezig waaraan geknutseld kan worden of samen een



gezelschapsspel gespeeld kan worden. Daarnaast is er een poppenhoek en een bouwhoek. Deze ruimte wordt gedeeld met onze 3+ peuterspelengroep.

De Stunters groep (boven) heeft een werkbank, een chill/lees stoel, een hoek met een tv, een Wii en andere computerspelletjes en een hoek met 2 pc's en een laptop, verder zijn er tafels waar geknutseld wordt en zijn er veel verschillende spelletjes en creatieve uitdagende materialen zoals aquarel verf, boetseerlei e.d. Ook is er ruimte om huiswerk af te maken. De Stunters groep heeft een DJ tafel en boxen waarop onder begeleiding muziek kan worden gemaakt.

De Jumpers groep (boven) maakt gebruik van een gedeeld klas lokaal met school en de mediatheek. Hier hebben wij een hoek met een bank waar gelezen kan worden, maar waar de kinderen ook kunnen gamen op de Wii. Er is een grote knutsel/werk tafel en aan de tafels worden er spelletjes gedaan en natuurlijk gegeten en gedronken. Er is een digibord waarop we o.a. spelletjes kunnen doen, maar ook films kunnen kijken. We hebben een laptop waarop o.a. huiswerk kan op worden gemaakt.

De groepen delen samen divers buiten-speelmateriaal als skateboards, inline skates, rolschaatsen en vis spullen.

In school maken we gebruik van de kleine binnen gymzaal en de keuken, we huren we op dinsdagmiddag de grote gymzaal van Sportservice Zaanstad.

Buitenruimte en aanbod spel materiaal en activiteiten

De BSO deelt de buitenspeelruimte met het onderwijs. Deze natuur speelplaats is in november 2020 opgeleverd en heeft veel klim toestellen gemaakt van natuurlijke materialen. Ook is er een grote zandplaats met waterpomp, mini vijver, omheind sportveld, schommel, glijbaan, tafeltennistafel en veel buitenspeel materialen zoals fietsen, banden, scheppen, tafeltennisbadjes, ballen etc. Maar ook fruitbomen en struiken. De beplanting is ook geplant, de volledige begroeiing neemt nog wat jaren in beslag.

Vanwege het natuurlijke karakter van de speelplaats raden wij ouders aan, niet hun kinderen met de mooiste kleding naar ons IKC te laten komen. Wij vinden spelen namelijk erg belangrijk.

De Stunters groep is in het bezit van een vispas en 2 bootjes, met goed weer zijn zij aan de waterkant te vinden mits hun ouders hier toestemming voor hebben gegeven.

Op de Speelplaats is ook een kippenhok. Voor de kippen wordt zowel door school als door de BSO gezorgd. Kinderen die dit willen mogen soms onder begeleiding van een PM'er meehelpen met de verzorging.

Verder gaan we regelmatig met de kinderen naar het park, de zandspeeltuin, speeltuin in de Boschjesstraat en het Koogerpark.

Activiteiten in het kader van de brede school (BSA) of integraal Kind Centrum (IKC)

We werken nauw samen met Basisschool De Piramide. Samen hebben we een Brede School plan met verschillende buitenschoolse activiteiten (BSA), waar kinderen van de BSO ook aan deel kunnen nemen.



Pedagogisch beleid

BSO De Piramide handelt volgens het pedagogisch beleid van TintelTuin. Het pedagogisch beleid van TintelTuin is in te zien op de locatie, en beschikbaar op de website www.tinteltuin.nl. In het pedagogische beleid worden de vier competenties met concrete voorbeelden beschreven, het betreft de competenties:

- emotionele veiligheid
- persoonlijke competentie
- sociale competentie
- overdracht van normen en waarden

Pilotgroep voor het nieuwe BSO beleid

Op deze locatie pilotten we in de praktijk de uitvoering van nieuw BSO beleid.

Het nieuwe BSO beleid, wat is er anders?

Het uitgangspunt is dat we kinderen willen voorbereiden op hun eigen toekomst waarin er andere vaardigheden belangrijker worden dan voorheen. In dit proces is het krijgen van een eigen verantwoordelijkheid belangrijk. Hiermee bedoelen we de verantwoordelijkheid voor het invullen van de eigen tijd, maar ook de verantwoordelijkheid voor het met de groep realiseren van een 'chille BSO' door bijvoorbeeld samen activiteiten te bedenken. De rol van de medewerker verandert hierin mee: de medewerker richt zich meer op het coachen en inspireren van de kinderen. Hierdoor is er veel ruimte om aan te sluiten bij de intrinsieke motivatie van de kinderen en bepalen de kinderen zelf óf, wanneer en hoeveel activiteiten zij zelf en/of samen willen doen. Uiteraard met een gepaste begeleiding van de medewerkers. Belangrijke waarden in deze begeleiding zijn de persoonlijke ontwikkeling, samenwerken en creatief denken. Dit betekent in de praktijk dat we veel in gesprek zijn met de kinderen en dat we de gesprekken onderling stimuleren. Tevens laten we de kinderen in de overdracht veel zelf vertellen over de dag.

In de pilot krijgen kinderen nog meer dan voorheen de verantwoordelijkheid om zelf activiteiten te bedenken en voor te bereiden. We bekijken achteraf de variatie in de verschillende activiteiten en uitjes in de wijk. Voldoende bewegen vinden we een must. Voor ouders is, naast dat we de kinderen stimuleren te vertellen wat ze hebben ondernomen die dag, ook zichtbaar op het activiteitenoverzicht welke activiteit er gedaan is op die dag. De activiteiten tijdens vakanties worden vooraf gepland.

Pedagogisch Actief

Het pedagogisch beleid van TintelTuin is voor pedagogisch medewerkers concreet gemaakt en uitgewerkt in pedagogische acties en activiteiten. Er wordt voor een aantal belangrijke momenten gedurende de dag (zoals binnenkomst, vrij spel, activiteiten) precies beschreven wat je doet en hoe je dat doet als pedagogisch medewerker.

Ook de handelswijze van de pedagogisch medewerkers met betrekking tot het wennen is op deze wijze concreet gemaakt als pedagogische actie. Het boek Pedagogisch Actief is in te zien op de locatie. Belangrijke zaken voor ouders over het wennen kunt u lezen in het informatieboekje. Dit is in te zien op de website tinteltuin.nl onder het kopje Informatie.

Activiteiten

We vinden het belangrijk dat onze activiteiten aansluiten bij de interesses en belangstelling van kinderen. Tegelijkertijd willen we ze uitdagen om hun grenzen te verleggen, hun mogelijkheden te



leren kennen en kennis te maken met activiteiten of materialen die zij zelf misschien (nog) niet zouden kiezen. We bieden een evenwichtig aanbod aan activiteiten, zodat kinderen de mogelijkheid krijgen om alle competenties te ontwikkelen.

De 6 competenties zijn:

1. **Emotionele competenties: Kijk, ik mag er zijn!**
Vertrouwen in jezelf en in anderen, omgaan en herkennen van gevoelens.
2. **Sociale competenties: Kijk, we doen het samen!**
Het gevoel erbij te horen en verbondenheid met de groep, rekening houden met elkaars gevoelens, samen spelen en elkaar helpen
3. **Expressieve en beeldende competenties: Kijk, ik kan dansen, zingen en iets maken!**
Het zich uiten in kleur, klank, geur, smaak, vorm of beweging.
4. **Motorische en zintuiglijke competenties: Kijk, ik beweeg! / Kijk, ik ervaar en ontdek!**
Het plezier hebben in bewegen en het leren van vaardigheden. Rollen, lopen, dansen, balanceren, springen, fietsen (de grove motoriek). Teken en schrijven, kralen rijgen, oog-handcoördinatie (de fijne motoriek). Het opdoen van ervaring door middel van alle zintuigen: horen, zien, voelen, proeven en ruiken (zintuiglijke competentie).
5. **Cognitieve competenties: Kijk, ik voel, denk en ontdek!**
Het begrijpen en benoemen, leren van oorzaak-gevolg, ordenen en meten.
6. **Taal en communicatieve competenties: Kijk, ik maak contact, luister, praat en begrijp!**
Het leren begrijpen en genieten van taal, benoemen, praten, zingen, lezen.

Observeren

Buitenschoolse opvang de Piramide hanteert een methode welbevinden waarin kinderen gevolgd worden in hun ontwikkeling. Deze methode wordt 1 keer per jaar (in het voorjaar of najaar) op de locatie toegepast en opvolgend wordt ouders een oudergesprek aangeboden. Ouders tekenen zich in voor dit oudergesprek of geven op dit formulier aan dat zij geen gebruik maken van het oudergesprek. Aan 8+ kinderen wordt hiernaast een lijst met vragen aangeboden waarin zij zelf kunnen aangeven hoe zij het vinden op de BSO en hoe het met hen gaat. Hierover vindt met het kind dan een gesprekje plaats.

Mentorschap

Ieder kind krijgt een vaste mentor. De mentor is een pedagogisch medewerker van de groep en is het aanspreekpunt voor het kind en de ouders over de afstemming van de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De mentor verzamelt informatie over het welbevinden en de ontwikkeling van het kind bij de andere pedagogisch medewerkers. Het is dus niet zo dat de mentor als enige verantwoordelijk is voor de observaties bij de kinderen waarover zij mentor is. Tussen collega's onderling worden hierover afspraken gemaakt. Wel is de mentor bij voorkeur degene die het oudergesprek voert. Ook coördineert zij daar waar welbevinden van een kind bijzonderheden laat zien. In de praktijk betekent dit dat zij afspraken maakt met collega's over extra zorg, eerste aanspreekpunt is voor ouders. Collega's houden de mentor op de hoogte van opvallende zaken rond het mentor kind en/of vragen van ouders. Kinderen en hun ouders worden in het intakegesprek en bij wijzigingen geïnformeerd wie de mentor is van hun kind.

